

அனுப்புபவர்

<பெயர்(கள்)>

<முகவரி>

<வாடிக்கையாளர் ஐடி>

<இயக்கும் கணக்கு எண்> (ஏதேனும் இருந்தால்)

<மொபைல் நம்பர்>

<மின்னஞ்சல் ஐடி>

<தொழில்>

பெறுநர்

மேலாளர்

கிளை

அன்புள்ள சார்,

ஸேஃப் டெபாசிட் லாக்கரின் ஒரு அறை ஒதுக்கீடும்படி கோரிக்கை

நான்/நாங்கள் ஆண்டுகள் காலவரம்பிற்கு எனது/எங்களது மதிப்புக்குரிய பொருட்களை பாதுகாத்திட அளவுள்ள ஒரு அறையை எனக்கு/எங்களுக்கு ஒதுக்குப்படி கேட்டுக் கொள்கிறோம். நான்/நாங்கள் இதன் மூலம் உங்களை எனது / எங்களது டெபாசிட் கணக்கு எண் க்கு கீ டெபாசிட்டுக்காக ரூபாயை கட்டணமாக விதிக்க அங்கீகரிக்கிறோம். ஸேஃப் டெபாசிட் லாக்கர் இயக்கப்படும் முறை சிங்கள / ஜூயிண்ட் / இ அல்லது எஸ் / எஃப் அல்லது எஸ் / பிஓஏ / மற்றவை

மேற்கண்ட காலவரம்பிற்காக முன் பண வாடகையாக நான்/நாங்கள் ரூ. செலுத்துகிறோம். நாங்கள் ஸேஃப் டெபாசிட் லாக்கர்கள் சம்பந்தப்பட்ட ஃபெடரல் பேங்க் லிமிடெட்டின் விதிகளை படித்துப் புரிந்து கொண்டுள்ளோம் மற்றும் அவற்றை பின்பற்றிப் பொறுப்பேற்கிறோம். லாக்கர் வசதியை பெறுவதற்கான காலவரம்பை நீட்டிக்கும்போது, அதற்கான வாடகையை முன்னதாகவே நான்/நாங்கள் செலுத்துவோம்.

வேறுவிதமாக குறிப்பிட்டால் அன்றி, டெபாசிட் மீதான கட்டணத்தை தக்க வைப்பதுடன் சமமான காலவரம்பிற்கு டெபாசிட்டை புதுப்பிக்க நான்/நாங்கள் உங்களை இதன் மூலம் கேட்டுக் கொள்கிறோம். நான்/நாங்கள் இதன் மூலம், சாவி தொலைந்து விட்டால்/ வாடகை செலுத்தப்படாத பட்சத்தில் கணக்கிற்குரிய அறை பகுதியை உடைத்து திறப்பதற்கான ஒரு சூழல் ஏற்பட்டால் அதற்காக தகுந்த கீ டெபாசிட்டை/ செலவுகளை செலுத்த சம்மதிக்கிறோம். நான்/நாங்கள் இதன் மூலம் கிளையில் . எனது/எங்களது சேமிப்பு கணக்கு ல் இருந்து வருடாந்திர வாடகை பாக்கியை பரிமாற்றம் செய்ய அங்கீகரிக்கிறோம். வாடகையில் ஏதேனும் கூட்டப்படுதல்/ மாற்றுதல் மற்றும் வருங்காலத்தில் கீ டெபாசிட்டுகள் என்னை/எங்களை கட்டுப்படுத்தும் மற்றும் நான்/நாங்கள் அவற்றை செலுத்த சம்மதிக்கிறோம்.

லாக்கரில் எந்த வித அபாயகரமான/ தீப் பிடிக்கும் பொருட்கள் எதையும் மற்றும்/ அல்லது அதுபோல எதையும் நாங்கள் வைக்க மாட்டோம் என பொறுப்பேற்கிறோம். வங்கிக்கோ அதன் சொத்துக்கோ அல்லது அதன் பொருட்களுக்கோ / ஊழியர்களுக்கோ ஏதேனும் அசௌகரியம்/நஷ்டம்/சேதம் ஏற்படும் எனில் நான்/நாங்கள் அதற்காக அந்த நஷ்டம்/ செலவு அல்லது ஏற்படக்கூடிய செலவுகளுக்கு முற்றிலும் பொறுப்பேற்போம் மற்றும் வங்கிக்கு/ அதன் பொருட்களுக்காக செலுத்த சம்மதிக்கிறோம்.

நான்/நாங்கள் இதன் மூலம் எனது / எங்களது பொறுப்பில் இருந்து லாக்கர் சாவி மற்றும் தொலைந்து விட்டால் மற்றும் அதை தொடர்ந்து தொலைந்த சாவி கிடைத்துவிட்டால் அதை வங்கியிடம் ஒப்படைப்போம் என உறுதியளிக்கிறோம்.

நான்/நாங்கள் தொலைந்து போன சாவிகள் மற்றும் ஸேஃப் டெபாசிட் லாக்கர் சம்பந்தப்பட்ட புதிய பாஸ்வேர்டு வழங்குதல் போன்றவற்றுக்கான உரித்தாகும் கட்டணங்களை செலுத்தப் பொறுப்புடையவர்கள் என்பதை ஏற்கிறோம்.

நான்/நாங்கள் இதன் மூலம் தேவையான கேலெய்சி ஆவணங்கள்/ கேலெய்சி படிவத்தை இணைத்துள்ளோம். ஏனெனில் நான் / நாங்கள் வங்கியில் எந்த கணக்கையும் தற்போது இயக்கவில்லை.

உறுதிமொழி:

ஸேஃப் டெபாசிட் லாக்கர்கள் சம்பந்தப்பட்ட விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை நான் / நாங்கள் படித்து புரிந்து கொண்டுள்ளோம். நான் / நாங்கள் மேற்குறிப்பிட்ட விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை பின்பற்றி சம்மதிக்கிறோம். வங்கியானது சேவை கட்டணங்களை சுழித்துக் கொள்வதோடு எனது கணக்கில் இருந்து எங்கெங்கு உரித்தாகுமோ அதற்கு ஏற்ப வரிகளையும் கழித்துக் கொள்ள சம்மதிக்கிறோம். நான் / நாங்கள் மேற்கண்ட விபரங்கள் சரியானவை என உறுதியளிக்கிறோம். வாடகையின் தற்போதைய திட்ட முறை மற்றும் இதர கட்டணங்கள் என்னால்/எங்களால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டன மற்றும் நாங்கள் அவற்றுக்கு சம்மதிக்கிறோம். மேலும் நாங்கள் மேற்குறிப்பிட்ட கட்டணங்கள் வாடகை/ இதர கட்டணங்கள் முதலியவற்றில் மாற்றங்கள் செய்யப்படுகிறது எனில், அவை வங்கியின் இணையதளத்தில் அல்லது அதன் கிளைகளில் அறிவிப்பு பலகைகளில் வெளியிடப்படும் என்பதை புரிந்து கொண்டு ஏற்கிறோம். இத்தகைய அறிவிப்பு இவை சம்பந்தமாக எனது/எங்களுக்கு போதியதாக இருக்கும் என்று கருதுகிறோம். நாங்கள் ஸேஃப் டெபாசிட் லாக்கர்கள் சம்பந்தமாக அவ்வப்போதைய ஆர்பிடி/ஐபிஏ/ வருமான வரி/ வங்கியின் விதிகளை பின்பற்றி நடப்போம் என உறுதியளிக்கிறோம்.



விண்ணப்பதாரரின் (வாடகைக்கு எடுப்பவர்) போட்டோ



கூட்டு கணக்குதாரர்(களின்) போட்டோ(க்கள்)

1. வாடகைக்கு எடுப்பவரின் மாதிரி கையெழுத்து

1		1	
---	--	---	--

2. கூட்டு கணக்குதாரர்(களின்) மாதிரி கையெழுத்து

2		2	
3		3	

இடம்:

தேதி:

லாக்கருக்கான விண்ணப்பத்தின் ஏற்பு சீட்டு

பெறுநர்

திரு/திருமதி/மெசர்ஸ்

கிளை :

தேதி :

விண்ணப்ப எண் :

காத்திருப்பு பட்டியல் எண் :

(உரித்தாகும் எனில்)

ஐயா/மேடம்/ எம்/எஸ்

ரெஜி..... எங்களுடன் உங்கள் விண்ணப்ப எண் தேதியிட்ட

பாதுகாப்பான வைப்பு லாக்கருக்கான உங்கள் விண்ணப்பத்தின் ரசீதை நாங்கள் ஒப்புக்கொள்கிறோம். இது சம்பந்தமாக எதிர்கால கடிதப் பரிமாற்றத்திற்கு விண்ணப்ப எண்ணைக் குறிப்பிடவும்.

தங்கள் உண்மையுள்ள

மேலாளர்

பாதுகாப்பான வைப்பு லாக்கருக்கான ஒப்புக்கைப் பெறப்பட்டது

விண்ணப்பதாரர் / வேலைக்கு அமர்த்துபவர் கையொப்பம்

கிளையின் உபயோகத்திற்கு மட்டுமே

விண்ணப்ப எண் :

காத்திருப்புப் பட்டியல் எண்:

தற்போதுள்ள

வாடிக்கையாளர் :

புதிய வாடிக்கையாளர் :

(வாடிக்கையாளர் புதியவர் என்பதால், தேவையான கேஷ்யசி ஆவணங்கள்/ கேஷ்யசி படிவம்/கணக்கு துவக்கும் படிவம் சேகரிக்கப்பட்டன)

லாக்கர் வகை

லாக்கர் எண்

முக்கிய

எண்

வாடகைக்கு எடுக்கப்பட்ட தேதி

காலவரம்பு

காலவரம்பிற்கு வாடகை
செலுத்தப்பட்டது

பணம் செலுத்திய தேதி

கீ டெபாசிட் எண்

கீ டெபாசிட் தொகை (எண்களில்)

கீ டெபாசிட் தேதி

கீ டெபாசிட் முடிவடையும் தேதி

■ இந்த லாக்கர் கோரிக்கை அனைத்து வகையிலும் நிறைவுற்றது மற்றும் தொடர்புடைய அனைத்து ஆவணங்களும் பெறப்பட்டுள்ளன என்று சான்றளிக்கப்பட்டது. விண்ணப்பதாரர்/ கூட்டு வைத்திருப்பவரின் (கள்) செயல்பாட்டு முறை மற்றும் கையொப்பம் (கள்) சரிபார்க்கப்பட்டது. கோரிக்கை செயல்படுத்தப்படலாம்

■ அறை எண் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் ஸேஃப் டெபாசிட் லாக்கர் ரெஜிஸ்டரின் ஃபோலியோவில் விவரங்கள் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

பதிவு செய்தவர்

சரிபார்க்கப்பட்டது

கையெழுத்து :

கையெழுத்து :

பெயர் :

பெயர் :

பி.எஃப் எண் :

பி.எஃப் எண் :

(உதவி மேலாளர்/மேலாளர்)

(முதன்மை அதிகாரி)